

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КАЛУГИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 24» ГОРОДА КАЛУГИ

*ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ГИМНАЗИИ*

«Принято»  
Советом Гимназии  
24.01.2019г. протокол №\_1\_



## 1. Общие положения

1.1. Положение о Совете Гимназии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 196, Постановлением Городского Головы городского округа «Город Калуга» № 28-п от 22.02.2007 г., другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

- повышения эффективности управления в гимназии № 24 и развития общественного участия в нем;
- усиления влияния общественных институтов на качество общего образования и его доступность для всех слоев населения;
- повышения эффективности деятельности сферы общего образования, её открытости для общественности;

1.3. Совет Гимназии (далее по тексту - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, имеющим полномочия, определенные уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги (далее по тексту - Гимназия), по решению отдельных вопросов функционирования и развития Гимназии, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Законом Российской Федерации «Об образовании», иными федеральными законами,
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении и иными федеральными подзаконными нормативными актами;
- Уставом Калужской области, законами Калужской области, постановлениями Законодательного Собрания Калужской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Калужской области, постановлениями Правительства Калужской области, нормативными актами органа управления образованием Калужской области;
- Уставом муниципального образования «Город Калуга», постановлениями Городской Думы городского округа «Город Калуга», постановлениями и распоряжениями Городского Головы городского округа «Город Калуга»;
- Уставом Гимназии, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Гимназии.

1.6. Уставом Гимназии устанавливается:

- компетенция Совета и основные направления его деятельности;
- соотношение компетенции попечительского совета и (или) иных органов самоуправления Гимназии с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета

## 2. Компетенция Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Гимназии;
- повышение эффективности и обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Гимназии, общественный контроль за целевым и рациональным использованием выделяемых Гимназии бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из внебюджетных источников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль над соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Гимназии, включая обеспечение безопасности учащихся и персонала, сохранения и укрепления здоровья учащихся;
- контроль над соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в разрешении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случае необходимости.

2.2. Для осуществления своих задач Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

2.2.1. Принимает непосредственное участие в разработке устава Гимназии, рассмотрении предложений по внесению изменений и (или) дополнений в устав, с последующим представлением Гимназии для утверждения и регистрации.

2.2.2. Вносит директору Гимназии предложения в части определения:

- профилей обучения;
- особенностей образовательной программы учреждения;
- программы развития Гимназии;
- особенностей годового календарного учебного графика;
- режима занятий учащихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- порядка и оснований принятия решения об исключении учащегося из Гимназии.

2.2.3. Согласовывает по представлению руководителя Гимназии:

- изменения компонента образовательного Гимназии государственного образовательного стандарта общего образования (школьный компонент);
- перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг и иных услуг, оказываемых Гимназией;
- локальные нормативные акты Гимназии по вопросам, отнесенным уставом к его компетенции.

2.2.4. Принимает решение о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для учащихся и работников Гимназии.

2.2.5. Рассматривает жалобы и заявления учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала Гимназии, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса.

2.2.6. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии, определяет направления и порядок их расходования.

2.2.7. Участвует в определении системы стимулирования качественного труда работников Гимназии.

2.2.8. Участвует в распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда Гимназии в соответствии с нормативными актами Калужской области и муниципального образования «Город Калуга».

2.2.9. Утверждает отчет директора Гимназии по итогам учебного и финансового года.

2.2.10. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Гимназии, принимает меры к их улучшению.

2.2.11. Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, состояния здоровья и воспитания учащихся.

2.2.12. Ходатайствует при наличии оснований перед директором Гимназии о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административно-технического персонала Гимназии.

2.2.13. Ходатайствует при наличии оснований перед Учредителем о награждении, премировании, других поощрениях директора Гимназии, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора.

2.2.14. Ходатайствует при наличии оснований перед директором Гимназии, Учредителем о награждении, премировании, других поощрениях сотрудников и учащихся Гимназии.

2.2.15. Участвует в подготовке и согласовывает ежегодный публичный доклад Гимназии, который подписывается председателем Совета и директором Гимназии, и не позднее 1 сентября представляет Учредителю и общественности.

2.2.16. Выдвигает Гимназию, педагогов и учащихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах.

2.2.17. Регулярно информирует Учредителя Гимназии, участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

2.2.18. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом (пункт 6.9. Устава гимназии).

2.2.19. По вопросам, входящим в его компетенцию, представляет интересы Гимназии, выдает доверенности членам Совета и членам комитетов и комиссий Совета, за исключением доверенностей на совершение действий, если эти действия влекут за собой возникновение прав и обязанностей имущественного характера.

2.2.20. Вносит предложения по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение.

### **3. Состав и порядок формирования Совета**

3.1. Совет формируется в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации ( п.п. 3.2-3.7).

Примерный расчет на 17 членов Совета:

- Представителей из числа родителей (законных представителей) - 5 чел.;
- Представителей трудового коллектива Гимназии - 4 чел.;
- Представителей из числа учащихся - 2 чел.;
- Кооптируемых членов Совета - 4 чел.;
- Представитель учредителя - 1;
- директор Гимназии – 1.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся всех ступеней общего образования избираются конференцией представителей родителей (законных представителей) учащихся всех классов.

Работники Гимназии, дети которых обучаются в Гимназии, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) учащихся.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

3.3. В состав Совета входят по одному представителю от учащихся каждой из параллелей среднего общего образования (10,11 класс). Общее количество членов Совета из числа учащихся составляет 2 человека, по одному от 10-х и по одному от 11-х классов. Члены Совета из числа учащихся избираются общим собранием класса или конференцией учащихся в соответствующих параллельных классах.

3.4. Члены Совета из числа работников Гимназии избираются конференцией представителей работников Гимназии.

Количество членов Совета от работников Гимназии не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем  $\frac{2}{3}$  из них должны являться педагогическими работниками.

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа учащихся, их родителей (законных представителей) срок полномочий которых ограничивается периодом обучения детей в Гимназии. Процедура выборов для каждой категории членов Совета, порядок голосования, персональный количественный состав устанавливаются в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего совета Гимназии, являющимся отдельным локальным актом.

3.6. При выбытии из состава Совета выборных членов в месячный срок проводится процедура довыборов членов Совета в порядке, предусмотренном для данной категории членов Совета. При выбытии из Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке. Процедура выборов нового состава выборных членов Совета по истечении их полномочий осуществляется в предусмотренном для выборов порядке в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

3.7. Директор Гимназии входит в состав Совета по должности.

3.8. Для проведения выборов в Совет создается избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии назначается (по согласованию) представитель Учредителя. Состав избирательной комиссии и сроки выборов первого состава Совета утверждаются приказом директора Гимназии. При избрании последующих составов Совета состав избирательной комиссии и сроки проведения выборов определяются решениями Совета.

3.9. Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря;
- назначает сроки регистрации кандидатов от различных категорий избираемых членов Совета;
- регистрирует кандидатов и размещает их списки в местах, доступных для ознакомления избирателей;
- проводит избирательные конференции и собрания, определяет их правомочность и подводит итоги выборов членов Совета;
- в недельный срок после проведения выборных конференций (собраний) принимает и рассматривает жалобы и апелляции о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов Совета и направляет директору Гимназии.

Директор Гимназии по истечении трехдневного срока после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета. На первом заседании Совета избираются председательствующий на заседании и секретарь заседания.

3.10. Совет наделяется полномочиями, предусмотренными уставом Гимназии и настоящим Положением, со дня его регистрации.

3.11. Член Совета Гимназии может являться одновременно членом Советов других общеобразовательных учреждений.

#### **4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета**

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным или открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Учащиеся, директор и работники Гимназии не могут быть избраны Председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение документации Совета, подписывает его решения, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета (пункт 5.1. настоящего Положения).

4.4. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета, обеспечивает подготовку заседаний.

#### **5. Организация работы Совета**

5.1. Организационной формой работы Совета являются его заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя, по требованию директора Гимназии, представителя Учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствуют не менее половины его членов.

По приглашению членов Совета в его заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде решений Совета.

5.5. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Гимназии и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора Гимназии, его работников, учащихся, их родителей (законных представителей).

Решения Совета по вопросам, для которых уставом Гимназии Совету не отведены полномочия на принятие решений, носят рекомендательный характер.

5.7. Совет вправе:

приглашать на свои заседания любых участников образовательного процесса Гимназии для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

запрашивать и получать у директора Гимназии и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

5.8. Члены Совета работают безвозмездно и на добровольной основе.

5.9. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Гимназии.

## **6. Комиссии Совета**

6.1. Для выполнения своих функций, подготовки к заседаниям Совета, выработки проектов решений, а также в целях более тесной связи с деятельностью Гимназии, участниками образовательного процесса, общественностью Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Совет определяет число комиссий, утверждает задачи, функции и регламент их работы, количество членов и персональный состав комиссий, назначает из числа членов Совета председателя комиссии. В состав комиссии с правом совещательного голоса могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для осуществления эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета. Временные комиссии создаются для рассмотрения отдельных вопросов деятельности Гимназии, входящих в компетенцию Совета, а также для выработки рекомендаций Совета другим органам управления и самоуправления Гимназии.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

## **7. Права и ответственность члена Совета**

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции.

7.1.3. Требовать от администрации Гимназии представления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

7.1.4. Присутствовать на заседании педагогического совета Гимназии, на заседаниях (собраниях) органов самоуправления Гимназии с правом совещательного голоса.

7.1.5. Представлять интересы Гимназии в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с решением Совета.

7.1.6. Представлять Совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации Гимназии (кроме членов Совета из числа работников и учащихся Гимназии).

7.1.7. Досрочно выйти из состава Совета, письменно уведомив об этом Председателя.

7.2. Член Совета обязан принимать активное участие в работе Совета, руководствуясь при этом принципами добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении директора или работника Гимназии, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием учащимся, членом Совета, Гимназии или его отчислением (переводом), если он не может быть кооптирован в члены Совета после оставления им Гимназии;
- пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины;
- совершения аморального проступка, а также за применение действий, связанных с физическим или психическим насилием над личностью учащихся;
- совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает Гимназию, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия учащегося в Гимназии превышает один учебный год, а также в случае если учащийся выбывает из Гимназии полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого учащегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета. Члены Совета - учащиеся не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения Гимназии, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия члена Совета - учащегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава учащихся, член Совета - учащийся выводится из состава по решению Совета.

7.5. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется муниципальному органу управления образованием для внесения изменений в реестр. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена путем довыборов или кооптации.