

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КАЛУГИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 24» ГОРОДА КАЛУГИ**

***ПОЛОЖЕНИЕ
О
СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ
В МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 24»
Г. КАЛУГИ***

г. Калуга
2018г

«Принято»
педагогическим советом
30.08.2017г, протокол № 1
12.03.2018г, протокол № 5

«Утверждаю»
Директор гимназии № 24 г. Калуги

Г.А. Федерова
(приказ № 81-В/01-08 от 31.08.2017г
приказ № 19/01-08 от 13.03.2018г)



ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ В МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 24» Г. КАЛУГИ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 от 29.12.2012г.(ст.41 ч.8,9 п.1), Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов» № 1235 от 07.10.2017г, Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги (далее по тексту – ОУ).

1.2. Система видеонаблюдения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 24» города Калуги является важнейшим элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, направленной на обеспечение безопасной организации учебно-воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в учреждении, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.3. Система видеонаблюдения в помещениях ОУ ведется с целью обеспечения безопасности учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.4. Настоящее Положение обязательно для всех участников образовательного процесса.

1.5. Каждый работник должен ознакомиться с Положением под роспись.

II. Цель и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Гимназии путём установки системы видеонаблюдения:

2.2.1. Контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории Гимназии, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;

2.2.2. Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;

- 2.2.3. Раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- 2.2.4. Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;
- 2.2.5. Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

III. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Требования Постановления Правительства РФ от 07.10.2017г № 1235 устанавливают обязательные для выполнения инженерно-технические мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объекта.

3.2. Решение об установке видеонаблюдения принимается директором ОУ при наличии необходимых финансовых средств, специального оборудования, нормативного обеспечения. Данное решение согласуется со всеми участниками образовательных отношений: Общешкольным родительским комитетом, Педагогическим советом, Советом учащихся, учащимися.

3.3. Работники информируются о вводимом в ОУ видеонаблюдении с момента приема на работу и с момента установки камер видеонаблюдения.

3.4. Система видеонаблюдения в помещениях гимназии является открытой. Схема установки камер видеонаблюдения разрабатывается администрацией гимназии.

3.5. Система видеонаблюдения с учетом количества установленных видеокамер и места их размещения должна обеспечивать непрерывное видеонаблюдение потенциально опасных участков и критических элементов объекта и территории.

3.6. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме, запись ведется на отдельно выделенный компьютер, не включенный в локальную сеть. Архивирование и хранение данных с видеокамер производится в течение одного месяца.

3.7. Видеокамеры установлены в Гимназии в следующих зонах:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц, по периметру территории Гимназии;

- центральная дорожка с ул. Суворова и вход в здание (1 видеокамера);
- территория Гимназии со стороны Центрального входа (2 видеокамеры);
- въезд (ворота) на территорию (внутренний двор) – (2 видеокамеры);
- территория внутреннего двора (1 видеокамера);
- рекреации первого этажа (1 видеокамера);
- в холлах и рекреациях второго этажа (2 видеокамеры);
- коридоры 1-го и 2-го этажа- (2 видеокамеры).

3.8. Установка видеокамер не допускается в туалетных комнатах, медицинском кабинете, душевой комнате.

3.9. Зоной, свободной от видеоконтроля, является кабинет психолога, социального педагога, учительская комната, кабинеты заместителей директора, кабинет секретаря, кабинет главного бухгалтера, кабинет директора.

3.10. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о ведении видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- размещение специальных объявлений перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение, а также внутри ОУ;
- информирование членов образовательного процесса на общих собраниях (родительских, педагогических, ученических) под роспись.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи не производится в учебное время (ведётся только запись). По окончании учебного процесса изображение с камер выводится на экран с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и хранится в течение 30 суток с момента записи.

4.3. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передачи третьим лицам. Запись с системы видеонаблюдения может быть предоставлена только в случаях официального запроса правоохранительных органов через директора гимназии.

4.5. Обслуживание и содержание системы видеонаблюдения осуществляется обслуживающей организацией по договору.

4.6. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся в установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор ОУ и заместители директора. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора ОУ.

4.7. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора ОУ или заместителей директора в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей или учителей), а также законные представители лиц, изображенных на записи (т.е. родители школьников, участвовавших в конфликте).

4.8. Для обеспечения объективности расследования в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, Правил для учащихся, противоправных действий участников образовательного процесса или иных лиц на территории и в помещениях ОУ материал видеонаблюдения переносится с диска видеорегистратора на внешний носитель с соблюдением необходимых мер защиты конфиденциальной информации.

4.9. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.

4.10. В соответствии со ст.5 Закона «О персональных данных» после завершения срока, необходимого для выполнения целей обработки, либо с увольнением соответствующего работника сохраненные видеотрегистратором фрагменты уничтожаются (за исключением случаев необходимости использования данных в судебном разбирательстве).

4.11. В целях обеспечения защиты персональных данных третьих лиц, в соответствии со ст.89 ТК РФ по требованию работника ему предоставляются только те записи, которые не содержат изображений других работников или иных граждан.

4.12. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.13. Иные вопросы регулируются на основе Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».