



УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ «Гимназия № 24» г.  
Калуги

Г.А. Федорова  
Приказ от 01.08.2022 № 115/01-08

**План работы методического объединения  
учителей начальных классов на 2022/23 учебный год**

№	Мероприятие	Ответственный
<b>Август</b>		
1	Анализ методической работы учителей начальных классов за 2021/22 учебный год	Руководитель МО
2	Реализация ООП НОО по новому ФГОС НОО: пути достижения планируемых результатов освоения ООП	Руководитель МО
3	Методический семинар «Изучение государственной символики РФ: как отразить в рабочей программе»	Руководитель МО
4	Подготовка учебных кабинетов к началу учебного года	Заведующие кабинетами
5	Проверка и корректировка паспортов кабинетов на 2022/23 учебный год	Заведующие кабинетами
6	Проведение смотра-конкурса учебных кабинетов	Заведующие кабинетами
7	Проведение диагностики ИКТ-компетентности учителей начальной школы	Руководитель МО
8	Участие в августовском педагогическом совете	Учителя начальных классов
9	Новый функционал в работе электронного журнала	Технический специалист
<b>Сентябрь</b>		
10	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"><li>• День знаний;</li><li>• День окончания Второй мировой войны;</li><li>• День солидарности в борьбе с терроризмом;</li><li>• Международный день распространения грамотности;</li><li>• День работника дошкольного образования</li></ul>	Учителя начальных классов
11	Знакомство обучающихся с режимом работы школы	Классные

		руководители
12	Составление плана проведения открытых уроков	Руководитель МО
13	Мастер-класс «Изучаем государственную символику РФ» на уроках предметной области «Искусство»	Руководитель МО
14	Проведение входных диагностических работ для 2–4-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов	Руководитель МО
15	Разработка олимпиадных заданий для обучающихся 2–4-х классов	Руководитель МО
16	Разработка критериев для стимулирования учителей, которые используют ЭОС	Руководитель МО
17	Проведение входных диагностических работ во 2–4-х классах для выявления готовности обучающихся к новому учебному году	Заместитель директора по УВР
18	Разработка плана подготовки обучающихся к участию в предметных олимпиадах школьного и муниципального уровней	Руководитель МО
19	Организация взаимопосещения открытых уроков с дальнейшим анализом результатов	Руководитель МО
20	Анализ адаптационного периода обучающихся 1-х и 5-х классов через посещение учебных занятий	Шубина К.А., педагог-психолог
21	Анализ результатов входных диагностических работ	Руководитель МО
22	Организация и проведение ВПР, перенесенных на осенний период 2022 года	Руководитель МО
<b>Октябрь</b>		
23	Проведение школьного этапа предметной олимпиады во 2–4-х классах	Заместитель директора по УВР
24	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Международный день пожилых;</li> <li>• Международный день учителя;</li> <li>• Международный день школьных библиотек</li> </ul>	Руководитель МО
25	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	Руководитель МО
26	Посещение уроков и внеурочных занятий 2–4-х классов и оценка соответствия содержания требованиям ФГОС НОО	Руководитель МО

27	Предварительный анализ успеваемости за 1-ю четверть	Заместитель директора по УВР
28	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Заместитель директора по УВР
29	Обеспечение условий для сдачи обучающимися норм физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Учитель физической культуры
30	Анализ адаптационного периода обучающихся 1-х классов через посещение учебных занятий	Педагог-психолог, Руководитель МО

## Ноябрь

31	Контроль выполнения педагогами требований к обучению обучающихся с особыми образовательными потребностями	Руководитель МО
32	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• День народного единства;</li> <li>• День словаря;</li> <li>• День матери в России;</li> <li>• День Государственного герба Российской Федерации</li> </ul>	Заместитель директора по ВР
33	Организация участия обучающихся в муниципальных предметных олимпиадах	Заместитель директора по УВР
34	Организация методической помощи учителям, аттестующимся на квалификационную категорию	Руководитель МО
35	Оказание консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию	Руководитель МО
36	Проведение заседания МО по теме «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов»	Руководитель МО

## Декабрь

37	Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества	Заместитель директора по ВР
38	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• День Неизвестного Солдата;</li> <li>• Международный день инвалидов;</li> <li>• День добровольца (волонтера);</li> <li>• День Героев Отечества;</li> <li>• День Конституции Российской Федерации</li> </ul>	Руководитель МО

	(12 декабря); <ul style="list-style-type: none"> <li>• День утверждения трех ФКЗ: о Государственном флаге, гербе и гимне России</li> </ul>	
39	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть	Заместитель директора по УВР
40	Предварительный анализ реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО за первое полугодие	Руководитель МО
41	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Заместитель директора по УВР
42	Подготовка и проведение мероприятия в рамках предметных недель	Учителя начальных классов
43	Организация участия обучающихся в предметных конкурсах	Учителя начальных классов
44	Проведение смотра портфолио обучающихся по итогам первого полугодия	Руководитель МО
<b>Январь</b>		
45	Проведение собрания с родителями (законными представителями) будущих первоклассников с целью ознакомления с условиями приема в школу	Заместитель директора по УВР, Руководитель МО
46	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)</li> </ul>	Заместитель директора по ВР
47	Мониторинг достижения предметных результатов по итогам первого полугодия	Заместитель директора по УВР
48	Мониторинг достижения метапредметных результатов по итогам первого полугодия	Заместитель директора по УВР
49	Мониторинг достижения личностных результатов по итогам первого полугодия	Заместитель директора по ВР
<b>Февраль</b>		
50	Формирование списка учебников и учебных пособий начального общего образования на новый учебный год	Руководитель МО
51	Проведение родительского собрания в 3-х классах с целью выбора модуля учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»	Классные руководители 3-х классов

52	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	Руководитель МО
53	Контроль формирования УУД обучающихся на урочных и внеурочных занятиях	Руководитель МО
54	Контроль качества реализации цели воспитания через потенциал школьных уроков	Заместитель директора по ВР, Руководитель МО
55	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• День российской науки;</li> <li>• День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;</li> <li>• Международный день родного языка;</li> <li>• День защитника Отечества</li> </ul>	Заместитель директора по ВР, Руководитель МО
56	Подготовка плана мероприятий для обучающихся 1-х классов в дополнительные каникулы	Классные руководители 1-х классов

## Март

57	Организация проведения ВПР по графику Рособнадзора	Заместитель директора по УВР
58	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Международный женский день;</li> <li>• День воссоединения Крыма и России</li> </ul>	Заместитель директора по ВР, Руководитель МО
59	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Заместитель директора по УВР
60	Проведение предварительного анализа успеваемости за 3-ю четверть	Заместитель директора по УВР
61	Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС НОО	Руководитель МО

## Апрель

62	Проведение ВПР по графику Рособнадзора	Заместитель директора по УВР
63	Участие в корректировке рабочей программы воспитания и программы коррекционной работы в ООП начального общего образования	Руководитель МО

64	Проведение смотра портфолио обучающихся по итогам 2022/23 учебного года	Классные руководители
65	Анализ итогов учета единиц портфолио обучающихся	Руководитель МО
66	Проведение метапредметных проверочных работ	Руководитель МО
67	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• День космонавтики;</li> <li>• Всемирный день Земли</li> </ul>	Заместитель директора по ВР
<b>Май</b>		
68	Участие в подготовке и проведении педагогического совета «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	Руководитель МО
69	Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР	Руководитель МО
70	Подготовка родительских собраний об организации летнего отдыха обучающихся	Классные руководители
71	Определение степени удовлетворенности родителей качеством образовательной деятельности для корректировки плана работы школы на новый учебный год	Классные руководители
72	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Праздник Весны и Труда;</li> <li>• День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов;</li> <li>• Международный день семьи;</li> <li>• День славянской письменности и культуры</li> </ul>	Заместитель директора по ВР, Руководитель МО
<b>Июнь</b>		
73	Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием	Начальник лагеря
74	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Международный день защиты детей;</li> <li>• День русского языка;</li> <li>• День России;</li> <li>• День памяти и скорби — день начала Великой Отечественной войны</li> </ul>	Заместитель директора по ВР, Руководитель МО
75	Анализ реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО за 2022/23 учебный год	Руководитель МО

76	Подготовка анализа методической работы за 2022/23 учебный год	Руководитель МО
----	---	-----------------