

Приложение к Положению о системе
наставничества педагогических работников в МБОУ
«Гимназия № 24» г. Калуги

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации
Положения о системе наставничества педагогических
работников в МБОУ «Гимназия № 24» г. Калуги**

п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятия*
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p style="text-align: center;">Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «Гимназия № 24 г. Калуги»; - приказ(ы) о закреплении наставнических пар (групп) с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персонализированных программ наставничества при наличии в организации наставляемых.
2.	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в Гимназии, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.

4.	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога (группы педагогов). 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование наставнических пар (групп); 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары (группы); 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2. Проведение школьной конференции или семинара; 3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты на официальном сайте образовательной организации и в социальных сетях.